

REGULAMIN PULI NA PROJEKTY NAUKOWE

§1. Postanowienia ogólne

1. W treści niniejszego regulaminu stosuje się określenia i skróty opisane w regulaminie Samorządu Studentów Politechniki Warszawskiej.

§2. Przeznaczenie Puli na Projekty Naukowe

1. Przeznaczeniem Puli na Projekty Naukowe (zwanej dalej Pulą) jest wspieranie aktywności Kół Naukowych przez dofinansowywanie projektów i inicjatyw Kół Naukowych o charakterze naukowo-dydaktycznym.
2. O dofinansowania ubiegać się mogą wszystkie Koła Naukowe wpisane do Rejestru Uczelnianych Organizacji Studenckich i Doktoranckich Politechniki Warszawskiej.
3. Pula jest wydzielona z Funduszu Kulturalno-Wychowawczego i obowiązują ją zasady zapisane w jego Regulaminie.

§3. Podział środków Puli na Projekty Naukowe

1. Środki wydzielone z Funduszu Kulturalno-Wychowawczego na Pulę rozdzielane są na Dużą Pulę na Projekty Naukowe (Duża Pula) oraz Małą Pulę na Projekty Naukowe (Mała Pula).
2. Sposób podziału środków pomiędzy Dużą i Małą Pulę podaje Przewodniczący RKN w ciągu 14 dni od daty posiedzenia oceniającego Dużej Puli.
3. Koło Naukowe może zgłosić maksymalnie jeden projekt na każdą z Pul.
4. Maksymalne dofinansowanie w ramach obu Pul jest podawane razem z terminarzem danej Puli. Dla Dużej Puli podawana jest również minimalna kwota dofinansowania.
5. W sytuacji, kiedy środki przeznaczone na Pulę nie zostaną w pełni rozdysponowane, Przewodniczący RKN może w trybie nadzwyczajnym ogłosić Rezerwową Pulę. Wraz z ogłoszeniem Puli Rezerwowej zostaje ogłoszony jej regulamin.

§4. Terminy

1. Terminarze Dużej i Małej Puli są uchwalane przez RKN.
2. W terminarzach muszą być zawarte wszystkie daty związane z procedurą zgłaszania i oceny projektów z danej Puli.
3. Terminarz musi zakładać możliwość odwołania się od decyzji ws. dopuszczenia do Puli, przy zgłoszeniu oraz przy przesyłaniu prezentacji, z minimalnym terminem 2 dni.
4. W nagłych przypadkach Przewodniczący RKN ma prawo podjąć decyzję o wprowadzeniu zmian w terminarzu bez konsultacji z członkami RKN.

§5. Zgłoszenia

1. Zgłoszenie projektów przyjmuje Wiceprzewodniczący RKN ds. Puli.
2. Forma zgłoszeń jest podawana przez Wiceprzewodniczącego ds. Puli.
3. W ramach Dużej Puli projekt może być zgłoszony przez więcej niż jedno Koło. W takim przypadku projekt może otrzymać dofinansowanie równe 150% dofinansowania maksymalnego na jedno Koło. Koła zgłaszające wspólny projekt nie mogą zgłosić większej liczby projektów.
4. Wiceprzewodniczący RKN ds. Puli przedstawia listę przyjętych zgłoszeń zgodnie z terminarzem. Razem z listą jest publikowana forma i czas prezentacji.
5. Odwołanie od informacji o nieprzyjęciu zgłoszenia musi zostać złożone razem z poprawnym zgłoszeniem do Przewodniczącego RKN. Termin na odwołanie określony jest w Terminarzu danej Puli. W tym przypadku poprawione, względem odrzuconego zgłoszenia, mogą być wyłącznie elementy wskazane przez Wiceprzewodniczącego ds. Puli.

§6. Prezentacja

1. Projekty zgłoszone do Puli muszą zostać zaprezentowane na posiedzeniu oceniającym.
2. Prezentacja musi być w formie multimedialnej i zawierać budżet projektu. Szczegółowe informacje odnośnie formy prezentacji są przedstawione przez Wiceprzewodniczącego RKN ds. Puli.
3. Prezentacja musi zostać przesłana Wiceprzewodniczącemu ds. Puli

w wyznaczonym terminie. W przypadku nieprzesłania prezentacji w terminie Koło może zostać niedopuszczone do Puli.

4. Odwołanie od informacji o niedopuszczeniu do Puli musi zostać złożone razem z poprawną wersją prezentacji do Przewodniczącego RKN. Termin na odwołanie określony jest w Terminarzu danej Puli.
5. Za treść prezentacji oraz wszelkie materiały stanowiące integralną część prezentacji odpowiadają członkowie Koła prezentujący projekt.
6. Użycie podczas prezentacji dodatkowych przedmiotów, stanowiących integralną część projektu oraz innych środków musi zostać wcześniej uzgodnione z Wiceprzewodniczącym RKN ds. Puli.
7. Kontrolę nad przebiegiem prezentacji oraz dyskusji projektów biorących udział w Puli sprawuje Wiceprzewodniczący ds. Puli, w szczególności poprzez prawo do:
 - a) przerywania prezentacji bądź wypowiedzi wykraczających poza ustalone limity czasowe, jak również wydłużania tych limitów w uzasadnionych przypadkach;
 - b) wpływania na treść prezentacji w przypadku nieuwzględnienia w niej wymaganych informacji o projekcie;
 - c) uchylania pytań bądź wypowiedzi nieistotnych w kontekście przedstawianego projektu.

§7. Głosowanie i ogłoszenie wyników

1. Prawo głosu podczas posiedzenia oceniającego mają wszyscy aktualni członkowie RKN.
2. Głosowanie na projekty jest tajne i przeprowadzane przez Komisję Skrutacyjną składającą się z minimum 3 członków.
3. Szczegóły dotyczące oceny projektów, w tym: kategorie oceny projektów, możliwe oceny oraz wagową wartość każdej z ocenianych kategorii, określa Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
4. Szczegółowy proces głosowania i przyznawania dofinansowania z Dużej Puli po ocenie na posiedzeniu oceniającym jest opisany w Załączniku nr 2.
5. Proces przyznawania dofinansowania z Małej Puli po ocenie na posiedzeniu oceniającym jest opisany w Załączniku nr 3.
6. Ogłoszenie wyników Puli wraz z przyznanymi dofinansowaniami odbywa się przez decyzję Przewodniczącego RKN.

§8. Sprawozdanie z projektu

1. Każdy projekt musi składać się z co najmniej 3 etapów. Czas trwania etapów jest podawany przy zgłoszeniu i musi być zgodny z terminarzem Puli.
2. Najpóźniej tydzień po zakończeniu każdego z etapów należy przesłać Wiceprzewodniczącemu RKN ds. Puli sprawozdanie z danego etapu.

§9. Postanowienia końcowe

1. W przypadku niestosowania się do postanowień niniejszego Regulaminu Przewodniczący RKN może negatywnie zaopiniować zgłoszony projekt bez konsultacji z członkami RKN.
2. Kwestie sporne rozstrzyga Przewodniczący RKN.
3. Koło Naukowe, które nie zastosuje się do niniejszego Regulaminu, może zostać decyzją Przewodniczącego RKN wykluczone z udziału w następnej Puli na Projekty Naukowe oraz w wydarzeniach organizowanych lub współorganizowanych przez RKN.
4. Projekty oraz środki trwałe dofinansowane ze środków Puli muszą w widocznym miejscu zawierać informację o źródle jego finansowania w formie logo RKN i SSPW.
5. Posiedzenie oceniające może być nagrywane. Do treści nagrań dostęp mają członkowie RKN.

§10. Zasady zmian Regulaminu i przepisy przejściowe

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia wejścia w życie Uchwały RKN.
2. Propozycje zmian w powyższym regulaminie muszą zostać przedstawione członkom RKN najpóźniej 7 dni przed posiedzeniem, na którym będą uchwalane.
3. Pula w roku 2019 odbywa się na podstawie niniejszego regulaminu. Terminarz Dużej Puli 2019 musi zostać uchwalony na posiedzeniu, na którym uchwalony zostanie niniejszy regulamin.