

Regulamin
Targów Kół Naukowych i Organizacji Studenckich
KONIK 2019

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem Targów Kół Naukowych i Organizacji Studenckich KONIK 2019 (zwanymi dalej Targami) jest Rada Kół Naukowych Politechniki Warszawskiej, zwana dalej RKN.
2. Głównym celem Targów jest promocja działalności Kół Naukowych i Organizacji Studenckich Politechniki Warszawskiej wśród studentów oraz mieszkańców Warszawy.
3. Targi mają charakter informacyjno – promocyjny.
4. Targi odbędą się w dniach 8-9.10.2019 r. na terenie Gmachu Głównego PW.
5. W Targach mogą brać udział Koła Naukowe, Organizacje Studenckie i Stowarzyszenia Studenckie posiadające aktualny wpis do Rejestru uczelnianych organizacji studenckich i doktoranckich Politechniki Warszawskiej lub do Ewidencji stowarzyszeń studenckich, doktoranckich i pracowniczych oraz mające złożone sprawozdanie ze swojej działalności za rok 2018 do Biura Rektora lub jednostki będącej Mediami studenckimi Politechniki Warszawskiej (zwane dalej Jednostkami).
6. Udział Jednostki w Targach odbywa się poprzez organizację stoiska Jednostki lub w innej formie wcześniej uzgodnionej z Koordynatorem Targów.

§ 2. Zasady organizacji stoiska Jednostki

1. Stoisko Jednostki musi być zorganizowane zgodnie z głównym celem Targów zawartym w § 1 ust. 2 Regulaminu.
2. Na stoisku Jednostki należy ograniczyć do minimum prezentację firm i podmiotów zewnętrznych niezwiązanych z organizacją i wsparciem Targów. O każdym takim przypadku należy poinformować Koordynatora Targów.
3. Zabrania się:
 - a) prowadzenia działalności handlowo-usługowej,
 - b) używania ognia otwartego, przeprowadzania spektakli pirotechnicznych i innych mogących spowodować zadymienie pomieszczeń,
 - c) wprowadzania na teren Uczelni materiałów palnych, żrących i cuchnących,
 - d) stosowania urządzeń, które mogą spowodować uszczerbek na zdrowiu lub utratę życia uczestników Targów.

4. Koordynator Targów może wyrazić zgodę na prezentację niezgodną z § 2 ust. 3 Regulaminu pod warunkiem, że zostanie mu przedstawiona zgoda wydana przez Kanclerza PW.
5. W przypadku pokazów z urządzeniami lub substancjami o potencjalnym zagrożeniu, należy skonsultować się z Koordynatorem Targów, aby uzyskać jego pisemną zgodę na użycie takich urządzeń lub substancji.
6. Uczestnicy Targów są zobowiązani do zachowania odpowiednich zasad bezpieczeństwa, ochrony zdrowia i życia, a w szczególności do:
 - a) używania rękawiczek przy wykonywaniu pokazów chemicznych,
 - b) używania odpowiedniej odzieży ochronnej,
 - c) wyznaczenia strefy niebezpiecznej przy użyciu kolorowej taśmy.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do nadzorowania nagłośnienia oraz ograniczenia emisji dźwięków na stanowiskach Jednostek.

§ 3. Zgłoszenia Jednostek do udziału w Targach

1. Zgłoszenie Jednostki do udziału w Targach odbywa się poprzez wypełnienie „Formularza zgłoszeniowego KONIK 2019” (zwanego dalej Formularzem).
2. Wypełnienie i przesłanie Formularza jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
3. Prawidłowo wypełniony Formularz należy wysłać w terminie określonym przez Koordynatora Targów.
4. Nieprawidłowe wypełnienie lub nieterminowe wysłanie Formularza może spowodować niedopuszczenie Jednostki do uczestnictwa w Targach.
5. Wypełnienie Formularza nie jest gwarancją otrzymania stanowiska na Targach i pozwolenia na wystawienie się. Przy rozpatrywaniu zgłoszeń zostaną wzięte pod uwagę: kolejność zgłoszeń oraz dotychczasowa współpraca Jednostki z RKN.
6. Jednostka może zaprezentować się wspólnie z inną lub innymi Jednostkami na jednym stanowisku. W takiej sytuacji każda z Jednostek zobowiązana jest zadeklarować taką chęć w Formularzu. W przypadku zmiany decyzji należy niezwłocznie skontaktować się z Koordynatorem Targów.
7. Wszelkie informacje związane ze zgłoszeniami wysyłane będą na listy mailingowe Kół Naukowych i Organizacji Studenckich oraz umieszczane na stronie internetowej Rady Kół Naukowych w zakładce „Targi KONIK”.
8. Warunkiem ostatecznego zatwierdzenia zgłoszenia jednostki będzie wypełnienie formularza zagospodarowania stanowiska.

§ 4. Obowiązki Jednostki i jej przedstawicieli

1. Jednostka zobowiązana jest do wyznaczenia w Formularzu przedstawicieli Jednostki:
 - a) Koordynatora stoiska Jednostki (zwanego dalej Koordynatorem Jednostki),
 - b) Zastępcy Koordynatora stoiska Jednostki (zwanego dalej Zastępcą).
2. Osoby wyznaczone przez Jednostkę jako przedstawiciele wymienieni w §4. ust. 1 muszą być członkami swoich Jednostek w systemie mainframe.sspw.pl.
3. Jednostka zobowiązana jest do wyznaczenia pomocnika organizatora (zwanego dalej Pomocnikiem) w sposób wskazany przez Koordynatora Targów.
4. Wyznaczone przez Jednostkę osoby (Koordynator, Zastępca Koordynatora oraz Pomocnik) muszą wyrazić zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez Organizatorów na rzecz przygotowań i organizacji Targów.
5. Jednostka zobowiązana jest do wypełnienia Formularza Zagospodarowania Stanowiska
6. Jednostka zobowiązana jest do przestrzegania harmonogramu Targów, który zostanie opublikowany w październiku 2019r.
7. Obowiązki Koordynatora Jednostki:
 - a) zgłoszenie Jednostki do udziału w Targach,
 - b) wystawienie zakwalifikowanej Jednostki na Targach,
 - c) sprawne kontaktowanie się z Organizatorem,
 - d) bieżące wyjaśnianie wątpliwości związanych z Targami w porozumieniu z Koordynatorem Targów,
 - e) wyznaczenie pomocnika organizatora, zwanego dalej Pomocnikiem Organizatora,
 - f) zdanie stoiska osobie wyznaczonej przez Koordynatora Targów na koniec każdego dnia Targów.
8. Obowiązki Zastępcy:
 - a) Zastępowanie Koordynatora Jednostki,
 - b) sprawne kontaktowanie się z Organizatorem,
 - c) pomoc Koordynatorowi Jednostki w organizacji stanowiska Jednostki.
9. Obowiązki Pomocnika:
 - a) pomoc Koordynatorowi Targów przed, w trakcie i po zakończeniu Targów
 - b) zapisanie się w sposób wyznaczony przez Koordynatora Targów na dyżury i zadania do wykonania (Koordynator Targów zastrzega sobie prawo do późniejszego ustalenia wymiaru, sposobu i terminu pomocy),
 - c) odbycie wybranego dyżuru lub dyżurów,
 - d) niezwłoczne zgłoszenie Koordynatorowi Targów informacji o ewentualnych problemach związanych z zadeklarowaną pomocą.
10. Przez cały czas trwania Targów na stoisku musi być obecny co najmniej jeden przedstawiciel Jednostki, bez wyjątków

11. Jednostka ponosi całkowitą odpowiedzialność za skutki działań prowadzonych w ramach uczestnictwa w Targach.
12. Jednostka ma prawo do rezygnacji z uczestnictwa w Targach. Rezygnacja musi mieć formę pisemną i zostać niezwłocznie złożona Koordynatorowi Targów, jednak nie później niż do 24.09.2019 r.

§ 5. Obowiązki Organizatora i jego przedstawicieli

1. Organizator zobowiązany jest do:
 - a) uzyskania zgody Rektora PW na organizację wydarzenia,
 - b) pozyskania środków na realizację Targów,
 - c) zapewnienia podstawowych warunków umożliwiających wystawienie się Jednostek na Targach,
 - d) dbania o przepływ informacji pomiędzy Organizatorem, a Jednostkami.
2. Koordynator Targów nie ponosi odpowiedzialności za niezabezpieczone we wskazany przez Koordynatora Targów sposób rzeczy Uczestników, które mogą zostać zgubione, zniszczone lub skradzione podczas trwania Targów.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. Za zgodą Przewodniczącego Rady Kół Naukowych PW w Targach mogą brać udział Jednostki inne niż wymienione w § 1 ust. 5 Regulaminu.
2. Przewodniczący Rady Kół Naukowych PW może zakazać uczestnictwa danej Jednostki w następnej edycji Targów w przypadku:
 - a) złamania jakiegokolwiek zapisu Regulaminu,
 - b) nieuzasadnionego wcześniejszego opuszczenia stoiska przez Jednostkę,
 - c) niewystawienia się na Targach bez zgody Koordynatora Targów na rezygnację,
 - d) nie przestrzegania harmonogramu Targów,
 - e) działania na niekorzyść Targów.
3. W sytuacjach spornych ostateczną decyzję podejmuje Przewodniczący Rady Kół Naukowych PW.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany harmonogramu Targów w trakcie ich trwania.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w dowolnym terminie.